

Tietosuojaseloste

Scene Group Oy

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Scene Group Oy:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 23.5.2018. Viimeisin muutos 23.5.2018.

Rekisterin pitäjä

Nimi: Scene Group Oy
Y-tunnus: 2113759-1
Osoite: Harmaalinnantie 2
Puhelin: +358 (2) 3619 0071

Yhteystiedot rekisteriä koskevissa asioissa

Nimi: Scene Group Oy
Sähköpostiosoite: asiakaspalvelu@scenegroup.fi
Puhelin: +358 (2) 3619 0071

Rekisterin nimi

Scene Group Oy:n asiakasrekisteri

Rekisterin käyttötarkoitus

Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja käytetään Scene Group Oy:n

- palvelujen tuottamiseen ja kehittämiseen
- laskutukseen
- tekniseen tukeen
- hallinnointiin
- asiakassuhteen hoitamiseen
- tiedottamiseen
- suoramarkkinointiin
- tilastointiin
- verkkotunnusten rekisteröintipalveluiden whois- eli omistajatietorekisterien ylläpitämiseen ja hallinnointiin

Rekisterin tietosisältö

Scene Group Oy:n asiakasrekisteri sisältää mm. seuraavat tiedot:

- Asiakkaan laskutus-, osoite- ja muut yhteystiedot
- Asiakkaan yhteyshenkilöt yhteystietoineen (tilin omistaja, laskutuksen yhteyshenkilö, tekninen yhteyshenkilö tai muu ilmoitettu yhteyshenkilö), joilla ei välttämättä ole suoraa asiakassuhdetta Scene Group Oy:n kanssa
- Asiakkaan ja asiakkaan yhteyshenkilöiden puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet
- Asiakkaan Y-tunnus tai henkilötunnus tai yhdistysrekisterinumero
- Asiakkaan asiakashistoria
- Asiakkaan tukipyyntöihin liittyvä historia (sähköposti, tukijärjestelmä, puhelinhistoria ja puhelut)
- Asiakkaan tilatut palvelut ja niihin liittyvä muutoshistoria
- Asiakkaan verkkotunnusten osoitteet
- Lisäksi tietojärjestelmissä ja asiakasrekisterissä voidaan tallentaa mm. seuraavat tiedot:
 - Asiakkaan IP-osoite
 - Asiakkaan verkkoselaimen tunnistetiedot
 - Asiakkaan sijainti
 - Asiakkaan sosiaalisen median yhteystiedot (esim. Facebook, Twitter)

Säännönmukaiset tietolähteet

Scene Group Oy:n asiakasrekisterin säännönmukaisia tietolähteitä ovat mm.

- Asiakkaan ilmoittamat tiedot
- Asiakkaan edustajan ilmoittamat tiedot
- Sopimukset
- Palvelun tuottamisen tai ylläpidon yhteydessä henkilökunnalle muodostuneet tiedot
- Asiakaspalvelun yhteydenottojen yhteydessä eri kanavien (mm. puhelut, nauhoitetut puhelut, sähköpostit, sähköiset tukipyynnöt tukijärjestelmien kautta, tekstiviestit, pikaviestimien kautta tapahtuneet yhteydenotot tai eri ohjelmistorajapintojen kautta kolmansien osapuolien järjestelmistä) kautta tuotetut ja kerätyt tiedot. Muualta hankittavat tiedot ja perusteet:
 - YTJ (Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä): Asiakkaan Y-tunnus ja perustiedot
 - Patentti- ja rekisterihallituksen Yhdistysnetti: Asiakkaan rekisterinumero ja perustiedot
 - Fonecta Oy: Asiakkuuden muut tiedot kuten päättäjätiedot, toimialatiedot, liikevaihto ja toimipaikat
 - Viestintävirasto: Verkkotunnusten omistaja- ja muut yhteystiedot
 - Laskumappi (laskumappi.apix.fi): laskutus- ja verkkolaskutusyhteystiedot

Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Henkilötietoja voidaan luovuttaa Suomen lain edellyttämässä ja sallimissa rajoissa.

Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja voidaan Scene Group Oy:n hyödyntämien tietojärjestelmien ja ohjelmistojen tai verkkotunnusrekisterien toiminnallisuuden tai tietojen varmuuskopioinnin vuoksi siirtää EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle GDPR:n mukaisesti.

Tietojen säilyttämisaika

Kerättyjä tietoja voidaan säilyttää 10 vuotta sopimuksen päättymisen jälkeen. Poikkeuksen muodostaa tilanteet, joissa Suomen lainsäädäntö tai viranomaistaho edellyttää tietojen pidempää säilytysaika.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja käsitellään aina luottamuksellisesti. Tiedot on suojattu sähköisen viestinnän tietosuojalain periaatteiden sekä Viestintäviraston määräysten ja ohjeiden mukaisesti. Rekisteri sijaitsee Scene Group Oy:n hallinnoimilla suojatuilla palvelimilla. Rekisterissä olevia tietoja voidaan lisäksi kokonaan tai osittain säilyttää tai käyttää Scene Group Oy:n kolmansilta osapuolilta tilaamalla, suojatuilla palvelimilla tai palveluissa. Rekisterin käyttö edellyttää pääkäyttäjän myöntämää henkilökohtaista käyttäjätunnusta tai pääkäyttäjän myöntämää käyttöoikeutta. Manuaalinen aineisto säilytetään aina lukituissa tiloissa ja tuhoaan DIN 66399 P-4 -standardin mukaiseksi paperisilpuksi.

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa). Rekisterissä olevalla henkilöllä on valitusoikeus valvontaviranomaiselle.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).